FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Armenia, 28 de mayo de 2022

PRESENTADO A: Cesar Augusto Ospina Puertas Subdirector Centro de Comercio y Turismo

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
8422	**7 de Mayo de 2022**	**28 de mayo de 2022**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO CALARCÁ	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Comercio y Turismo	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar actividades pedagógicas en los procesos de formación profesional integral en la formación Titulada del programa Técnico en Asistencia en Organización de Archivos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Orientar actividades pedagógicas en los procesos de formación profesional integral en la formación Titulada del programa Técnico en Asistencia en Organización de Archivos en: Elaborar documentos teniendo en cuenta las normas técnicas colombianas ficha 2503504

   Sábado 7 mayo I.E. Robledo Calarcá 8 am – 12 pm

   Sábado 14 mayo I.E. Robledo Calarcá 8 am – 12 pm

   Sábado 21 mayo I.E. Robledo Calarcá 8 am – 12 pm

   Sábado 28 mayo I.E. Robledo Calarcá 8 am – 12 pm

RESULTADOS:

1. Elaborar documentos teniendo en cuenta normas técnicas colombianas, gramaticales, sintaxis, y de política institucional.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado de asistencia
2. Control fuera de centro

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
2.		

CONCLUSIÓNES: **1.** **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LAURA CATALINA OLIVEROS RODRIGUEZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	GIOVANNY VICENTE IBARRA PALACIOS	

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 07/05/2022

Ficha de Caracterización: 2503504

Cógigo: 134400

Versión: 1

Denominación: ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS

Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION

Fecha Inicio: 18/04/2022

Fecha Fin: 17/07/2023

Modalidad de Formación: PRESENCIAL

Regional: 63 - REGIONAL QUINDÍO

Centro de Formación: 9538 - CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	MAYO			
				7	14	21	28
CC	1000807750	MARIA ALEJANDRA	CASTRO LIGARRETO	X	X	X	O
CC	1005091417	JESSICA ANDREA	ARRUBLA HERNANDEZ	X	X	X	X
CC	1005317242	CLAUDIA XIMENA	BECERRA MARMOLEJO	O	O	O	O
CC	1022352583	DIANA MARCELA	ALBA	O	O	O	O
TI	1038647262	WENDY VANESSA	TORRES SERNA	X	X	TRASLADO	O
TI	1091884461	JOSE JAVIER	VELANDIA OCAMPO	X	X	EXC ENFE	X
CC	1094917523	YESSICA	CORZO AREVALO	X	X	X	X
TI	1095550706	MARIA JOSE	BUENO MONTAÑA	X	X	X	X
CC	1097399364	KAREN LISET	OJEDA CORTES	X	X	X	X

CC	1097399447	LEYDI CATERINE	RIVERA MEDINA	O ENFERM	X	X	X
CC	1097722012	NATALIA	ACEVEDO QUINTERO	TRABAJA	TRABAJA	TRABAJA	TRABAJA
TI	1098306437	DANIELA	BECERRA MARMOLEJO **CIRCASIA**	O	O	O	O
CC	24582907	MARTHA LUCIA	LOPEZ GALLEGO	X	X	X	X
CC	24605844	SANDRA MILENA	PALACIO GALVIZ	O	O	O	O
CC	33819336	MARÍA DEL PILAR	CRUZ	O	O	O	O
CC	53007947	DIANA ANDREA	VARON GARCIA	X	X	X	X

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO EJECUCION DE LA FORMACION
CONTROL Y SEGUIMIENTO FUERA DEL CENTRO

INSTRUCTOR: LAURA CATALINA OLIVEROS RODRIGUEZ		CEDULA:	41947990
PERIODO: MAYO		CENTRO:	COMERCIO Y TURISMO

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			LUGAR DE EJECUCIÓN	HORA		FECHA			FIRMA REPRESENTANTE EMPRESA UNA VEZ CUMPLIDA LA ACCIÓN
No. DE ORDEN	PROGRAMA DE FORMACION TITULADA O COMPLEMENTARIA	OTRAS (*)		ENTRADA	SALIDA	DD	MM	AA	
2503504	TCO ASISTENCIA EN GESTIÓN DE ARCHIVOS		I.E. ROBLEDO	8:00	12:00	7	5	22	Jessica Cerzo Arevalo
2503504	TCO ASISTENCIA EN GESTIÓN DE ARCHIVOS		I.E. ROBLEDO	8:00	12:00	14	5	22	Jessica Cerzo Arevalo
2503504	TCO ASISTENCIA EN GESTIÓN DE ARCHIVOS		I.E. ROBLEDO	8:00	12:00	21	5	22	Jessica Cerzo Arevalo
2503504	TCO ASISTENCIA EN GESTIÓN DE ARCHIVOS		I.E. ROBLEDO	8:00	12:00	28	5	22	Jessica Cerzo Arevalo

OBSERVACIONES:	
OTRAS ACTIVIDADES (*)	

VoBo. COORDINADOR ACADÉMICO

Escaneado con CamScanner